



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๑ ข้อ ๔ หมวด ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๓ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ข้อ ๒๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

๑.๑ พนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี โดยอาจต่อสัญญาจ้างได้อีกไม่เกินคราวละ ๔ ปี และมีสิทธิประโยชน์ตามที่กำหนดไว้ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๕

**๒. คุณสมบัติทั่วไป**

**ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้**

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้
  - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - (ข) โรควัณโรคในระยะอันตราย
  - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็น โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้...

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

### ๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

- รายละเอียดตามเอกสาร ผนวก ก ท้ายประกาศนี้

### ๔. การรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

#### ๔.๑. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. สนใจติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ หรือ สอบถามรายละเอียด โทร ๐-๔๕๖๖-๖๑๒๖

#### ๔.๒. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ที่รับสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๔.๒.๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๔.๒.๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๔. สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้วุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครโดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัครคือ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒.๕. ใบรับรองแพทย์ จากหน่วยงานของรัฐ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๖. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

#### ๔.๓. อัตราค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) (ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ)

#### ๔.๔. วิธีการสมัครสอบ

(๑) ผู้สมัครสอบขอรับใบสมัครสอบด้วยตนเอง ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

(๒) ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยลายมือชื่อของตนเอง แล้วยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครตามที่กำหนด

(๓) เจ้าหน้าที่รับสมัครตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร หากมีคุณสมบัติครบถ้วน ถูกต้องแล้ว มอบบัตรประจำตัวให้แก่ผู้สมัคร ซึ่งผู้สมัครจะต้องเก็บรักษาบัตรประจำตัวนี้ไว้และต้องแสดงบัตร ทุกครั้งที่เข้ารับการสอบ หรือเมื่อมาติดต่อเกี่ยวกับการสอบ

สำหรับการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี ให้ผู้สมัครตรวจสอบและ รับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านปรือ

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ หรือ ทางเว็บไซต์ [www.banprue.go.th](http://www.banprue.go.th)

#### ๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น. สอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น. สอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น. สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

สถานที่สรรหาและเลือกสรร

ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ (ชั้น ๒)

#### ๗. หลักเกณฑ์วิธีการและระเบียบการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการ

- รายละเอียดตามเอกสาร ผนวก ข ท้ายประกาศนี้

#### ๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของแต่ละภาค และเมื่อรวมคะแนนทุกภาคแล้วต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

#### ๙. ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกัน ในวันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจะติดประกาศไว้ ณ บริเวณบอร์ด ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ หรือทางเว็บไซต์ [www.banprue.go.th](http://www.banprue.go.th)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรโดยเรียงลำดับ จากผู้สอบได้คะแนนสูงที่สุดลงมาตามลำดับในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนภาคความ เหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ที่ได้ คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนน เท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

### ๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๒. ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิก การขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน แจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้า

๓. ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่ระบุแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

### ๑๑. การส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๑. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๒. ถ้าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรถึงลำดับที่จะได้รับการจ้าง มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร่องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือจะส่งจ้างและแต่งตั้งผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.อบต.จ.บุรีรัมย์) แล้วเท่านั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมกันในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีอย่างหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือผู้อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริต ได้โปรดแจ้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม ๒๕๖๗



(นายจักรชัย ชาติวัฒนศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ



รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

คุณสมบัติสำหรับการจ้าง

กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

๑. ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและปฐมวัยให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือคุณวุฒิต่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

(๒) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท/เดือน และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท/เดือน
๔. ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี โดยอาจต่อสัญญาจ้างได้อีกคราวละไม่เกิน ๔ ปี
๕. อัตราว่าง ๑ อัตรา

๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๕

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรือ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

วัน/เวลา	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑๙ ก.พ. ๒๕๖๗ ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๐.๓๐ น.	<p><b>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</b></p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย โดยการสรุปและตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ หรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความสามารถดังกล่าว</p> <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์</p> <p>๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑.๔ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย และนโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>๑.๕ เหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม</p>	๑๐๐	โดยวิธีสอบ ข้อเขียนแบบ ปรนัย
๑๐.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.	<p><b>๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</b></p> <p>๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. มาตรฐานการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๔. พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>๕. ความรู้และทักษะในการดูแลเด็ก เช่น จิตวิทยาเกี่ยวกับเด็กอายุ ๒ - ๕ ปีพัฒนาการเด็ก เป็นต้น</p> <p>๖. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น</p> <p>๗. สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>๘. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู</p> <p>๙. มาตรฐานวิชาชีพ/จรรยาบรรณวิชาชีพครู</p> <p>๑๐. การจัดการกระบวนการเรียนรู้</p> <p>๑๑. การวัดผลและประเมินผลการศึกษา</p> <p>๑๒. ความรู้เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ</p>	๑๐๐	โดยวิธีสอบ ข้อเขียนแบบ ปรนัย
๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.	<p><b>๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</b></p> <p>คุณสมบัติส่วนบุคคลโดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> <p>๓.๑ การแต่งกายบุคลิกภาพ</p> <p>๓.๒ ท่วงท่าจากความสามารถในการสื่อสาร</p> <p>๓.๓ แนวคิดในการปฏิบัติงาน หรือ แนวทางพัฒนางานในหน้าที่</p> <p>๓.๔ ปฏิภาณไหวพริบ</p> <p>๓.๕ ทักษะติดต่อองค์กรที่จะปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๖ ความมั่นคงทางอารมณ์</p> <p>๓.๗ มนุษยสัมพันธ์</p> <p>๓.๘ วุฒิการศึกษา</p> <p>๓.๙ ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>๓.๑๐ ความสามารถพิเศษ</p>	๑๐๐	โดยวิธีสัมภาษณ์

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐